

Istituto «San Giuseppe»

Scuole Primaria e dell'Infanzia Paritarie

71121-Foggia – via Concetto Marchesi, 48 - tel. 0881/743467-fax 744842

pec: istitutosangiuseppegf@pec.it - e-mail: g.vignozzi@virgilio.it

sito web: scuolasangiuseppegfoggia.it

REGOLAMENTO INTERNO

Triennio 2014/17

Approvazione Consiglio della Scuola delibera n° 15_11/14 del 18/06/2014

FINALITA' DEL REGOLAMENTO INTERNO

Le Scuole primaria e dell'infanzia «San Giuseppe», site in Foggia via Concetto Marchesi n. 48, sono gestite dalla Congregazione Religiosa delle Suore «Pie Operaie di San Giuseppe», con sede legale in Firenze, via de'Serragli n. 113.

Esse costituiscono **una comunità educativa scolastica**, che ha come finalità l'educazione integrale degli alunni in una visione cristiana della vita, secondo i principi fondamentali e la dinamica educativa esposti nel Piano dell'Offerta Formativa.

Parte integrante del Regolamento deve ritenersi lo Statuto degli Organi Collegiali che disciplina le forme di partecipazione dei vari membri della Comunità scolastica stessa.

Il presente Regolamento, pur nel presupposto e nel rispetto di un ampio spazio di creatività delle singole persone e delle varie componenti della Comunità Educativa, con le direttive e le norme che lo costituiscono **si propone di offrire a tutti i membri indicazioni chiare e precise per un'intensa e proficua collaborazione nell'ambito delle varie attività educative, che si svolgono nella scuola.**

Le norme del Regolamento devono essere conosciute e rispettate da tutti coloro che fanno parte della nostra Comunità scolastica.

RAPPRESENTANZA LEGALE

Le attuali norme legislative per le scuole paritarie danno particolare rilievo alle funzioni dell'Ente Gestore dell'Istituzione scolastica, nella persona del Rappresentante Legale.

Tale figura, nella nostra realtà, svolge anche il ruolo di Responsabile della scuola. Compito della Responsabile è promuovere l'impegno educativo di tutte le componenti della Comunità scolastica, costituendo il centro e il punto di riferimento per l'unità dell'azione educativa svolta nelle sue varie attività.

In particolare, spetta al Legale Rappresentante nonché Responsabile provvedere a quanto segue:

- assumere e licenziare il personale insegnante, o altri impiegati dipendenti, concedere aspettative e congedi, nel rispetto del contratto nazionale di lavoro, adottato dalla scuola;
- coordinare, dirigere e valorizzare, con autonomi poteri, le risorse umane operanti nell'interno della scuola;
- promuovere gli interventi opportuni, che assicurino la qualità dei processi formativi e la collaborazione delle risorse culturali, professionali, sociali ed economiche del territorio per l'esercizio della libertà di insegnamento;
- Adottare i provvedimenti resi necessari da inadempienze del personale docente, amministrativo, tecnico o ausiliario.
- richiedere e ricevere sovvenzioni e finanziamenti per iniziative e attività scolastiche;
- gestire le risorse finanziarie e strumentali;
- allacciare rapporti di rete con altre istituzioni scolastiche e curare le relazioni sociali;
- garantire un efficace raccordo per l'esercizio della partecipazione alla vita della scuola.

COORDINAMENTO DIDATTICO

La responsabilità della Direzione della scuola dell'infanzia e primaria funzionanti nell'Istituto compete alla Coordinatrice della attività educative e didattiche, nel rispetto delle attribuzioni specifiche previste dalla normativa vigente per le istituzioni scolastiche paritarie.

La Coordinatrice della attività educative e didattiche delle singole scuole, in caso di nuove assunzioni di personale docente, propone alla Responsabile e Rappresentante Legale dell'Ente Gestore i nominativi delle persone ritenute idonee per la conseguente assunzione.

I criteri di assegnazione delle classi/sezioni ai docenti in servizio sono, prevalentemente, la valorizzazione delle competenze dei singoli docenti e la continuità didattica. È di sua competenza concedere permessi ai docenti e predisporre la nomina dei supplenti.

La Coordinatrice della attività educative e didattiche, unitamente alla Responsabile e Rappresentante Legale dell'Ente Gestore, ha il compito fondamentale di adoperarsi per la tra-

duzione del progetto educativo dell'Istituto nella prassi di tutte le attività scolastiche. Attraverso la programmazione didattico-educativa, che essa presiede e coordina, il progetto diventa norma operativa di tutte le scelte di programma, di metodo e di criteri di valutazione che qualificano l'Istituto stesso.

Dalla Coordinatrice della attività educative e didattiche e dalla Responsabile e Rappresentante Legale dell'Ente Gestore dell'Istituto dipendono gli atti ufficiali predisposti dalla Segreteria Scolastica, da esse firmati e conservati sotto la loro responsabilità.

Spetta alla Coordinatrice della attività educative e didattiche, unitamente alla Responsabile e Rappresentante Legale dell'Ente Gestore, predisporre l'ordine del giorno della prima seduta (d'insediamento) del Consiglio della Scuola.

DOCENTI

Nel rispetto dello spirito che anima il nostro istituto, le docenti, all'inizio e alla conclusione delle lezioni promuoveranno una breve preghiera comunitaria, sollecitando con il proprio esempio la partecipazione degli alunni;

tenendo conto dell'età dei bambini, le insegnanti faranno sempre riferimento ai genitori, per ogni comunicazione o problema;

si trovano in classe 15 minuti prima dell'arrivo dei bambini per favorire l'accoglienza;

si incontrano per attuare la programmazione e la verifica delle attività settimanali;

curano il registro di classe, controllano le assenze, tengono aggiornato il registro dei verbali;

vigilano sul materiale a loro disposizione perché non sia deteriorato;

all'inizio dell'anno scolastico espongono ai genitori la programmazione annuale, i principi essenziali del Progetto Educativo e del Piano Offerta Formativa (P.O.F.);

non usano, se non in casi eccezionali, i telefoni cellulari durante le attività;

durante le lezioni non si allontanano mai dalla classe, senza aver prima provveduto alla propria sostituzione;

durante l'anno svolgono i colloqui individuali con i genitori previo appuntamento;

accettano il contratto AGIDAE, il Regolamento interno e condividono il carisma dell'Istituto;

accompagnano i bambini alle gite e alle uscite didattiche e non li lasciano mai soli;

assicurano la vigilanza sui bambini in maniera assidua e costante dal momento in cui entrano a scuola fino a quando escono;

non sono obbligati a somministrare alcun medicinale; per malattie croniche o farmaci salva-vita verrà concordata con il genitore una modalità specifica;

si aggiornano annualmente per offrire un servizio sempre più professionale e pedagogicamente qualificato;

partecipano al Collegio dei docenti della propria scuola; ai Consigli di Intersezione/Interclasse, alle riunioni docenti-genitori secondo il calendario programmato della scuola, al Collegio Unitario e al Consiglio della Scuola (per chi ne è rappresentante);

preparano con cura le lezioni, adottano con sensibile professionalità i mezzi pedagogici e didattici che l'esperienza suggerisce loro e che le reali situazioni della classe/sezione e dei singoli alunni consentono;

rispettano il divieto assoluto di non fumare negli ambienti scolastici;

sono tenute al "segreto d'ufficio" su ciò che è specifico della Scuola e al rispetto della legge sulla privacy;

sono tenute ad un abbigliamento curato e consono all'ambiente scolastico.

ALUNNI – SCUOLA DELL'INFANZIA

Tenuto conto dell'età dei bambini, le insegnanti faranno sempre riferimento ai genitori, per ogni comunicazione o problema;

i bambini devono arrivare in classe alle ore 8.30, in modo da permettere un sereno e continuativo svolgimento delle attività;

viene concesso il permesso di entrata posticipata in casi particolari e previa comunicazione

scritta da parte dei genitori alla coordinatrice didattica;
 in caso di malessere dei bambini saranno avvertiti i genitori, per agevolare un'eventuale uscita anticipata;
 in caso di assenza per malattia oltre i cinque giorni (festivi compresi) è necessario presentare il certificato medico;
 le assenze prolungate devono essere comunicate alla coordinatrice da parte dei docenti;
 per quanto riguarda il comportamento rispettoso, educato e l'igiene dei bambini sarà continua l'intesa con la famiglia per realizzare un'attiva ed efficace collaborazione fra scuola e famiglia.

ALUNNI – SCUOLA PRIMARIA

Gli alunni frequentano regolarmente la scuola, sono puntuali ad entrare in classe e sono tenuti ad osservare le altre disposizioni orarie stabilite dalla scuola;
 durante le lezioni gli alunni rimangono in classe mantenendo un comportamento corretto e rispettoso dell'insegnante, dei compagni e dell'ambiente;
 non è consentito uscire dalle aule durante le ore di lezione, salvo casi particolari valutati dal docente;
 rispettano il materiale didattico di loro uso, mantenendo l'ordine e la pulizia dei locali;
 hanno il dovere di eseguire i compiti assegnati, di rispettare i tempi dei compagni e di aiutare quelli in difficoltà;
 ogni alunno è tenuto ad osservare il regolamento della Scuola;
 gli alunni hanno il diritto-dovere di rispettare e di essere rispettati dai compagni e dagli adulti;
 le assenze sono giustificate dai genitori; quelle superiori a cinque giorni di malattia (festivi compresi) necessitano del certificato medico;
 Non sono consentite uscite anticipate se non autorizzate dalla coordinatrice della scuola precedentemente informata per iscritto dai genitori;
 negli eventuali spostamenti dalla propria aula, gli alunni sono tenuti a rispettare col comportamento corretto l'attività scolastica che si svolge regolarmente nelle altre aule;
 è sconsigliato portare a scuola giochi;
 la scuola non è responsabile di eventuali danni o furti.

Provvedimenti disciplinari in caso di mancanza di rispetto dei doveri

I provvedimenti disciplinari hanno finalità educative e tendono al rafforzamento del senso di responsabilità e al ripristino dei rapporti corretti, all'interno della comunità scolastica.

Mancanze disciplinari	Provvedimento	Organo competente
Ritardo reiterato (dopo 5 ritardi in un mese)	Richiamo verbale Avviso scritto alle famiglie	Docenti
Ripetute assenze dalle lezioni, non seriamente motivate.	Convocazione dei genitori da parte dei docenti, per concordare un intervento di collaborazione.	Docenti
Se reiterate	Richiamo verbale della responsabile o della coordinatrice	Responsabile o coordinatrice
Disturbi e comportamenti scorretti durante l'attività didattica, gli spostamenti e la ricreazione.	Richiamo verbale Avviso scritto alle famiglie Convocazione dei genitori da parte dei docenti per concordare un intervento di collaborazione.	Docenti

Se reiterati	Richiamo verbale della responsabile o della coordinatrice	Responsabile o coordinatrice
Utilizzo scorretto delle strutture e dei locali della scuola, con danni intenzionalmente apportati agli arredi, ai locali, alle strutture	Avviso scritto alle famiglie Ripristino del danno provocato alle strutture, agli arredi, ai sussidi, anche mediante il rimborso del costo sostenuto dalla scuola	Docenti Responsabile o coordinatrice

GENITORI

I genitori degli alunni si impegnano:

a collaborare attivamente con le insegnanti alla realizzazione del processo educativo del proprio figlio;

a partecipare alle assemblee di classe/sezione, ai colloqui individuali per essere informati sull'andamento delle attività programmate, delle verifiche e delle valutazioni intermedie e finali;

a partecipare alle iniziative varie proposte dalla scuola e dagli insegnanti, e a fare essi stessi opportune proposte;

a instaurare un dialogo costante, sincero e aperto per la crescita armonica dei loro figli;

rispettano gli orari scolastici per il buon funzionamento della scuola;

è compito dei genitori provvedere al materiale didattico del proprio figlio e aiutarlo a essere responsabile nell'esecuzione dei compiti a casa;

le richieste di uscita anticipate e altri permessi riguardanti l'affidamento del proprio figlio a persone di fiducia, qualora fossero impossibilitati a riprendere il bambino, devono essere fatte per iscritto alla Coordinatrice da parte del genitore;

nella prima assemblea di classe, i genitori eleggono i loro rappresentanti;

ogni tre anni partecipano all'elezione dei propri rappresentanti in seno al Consiglio della Scuola.