

Anno educativo  
2023/24  
Codice Pratica  
NC440NX2  
Codice Pratica Registri  
N16WNN6  
Iscrizione Registri Reg. Puglia  
Det. Dir. n. 738 del 27/06/2023



Autorizzazione funzionamento  
Comune di Foggia  
Det. Dir. n. 1235 del 27/04/2023

Congregazione  
«Pie Operaie di San Giuseppe»  
50124-Firenze via de' Serragli 113  
p.i. 01343890487  
Centro socio-educativo diurno  
«S. Giuseppe II Modulo»  
Sede op. 71121 Foggia, via C. Marchesi 48  
tel. 0881-743467 g.vignozzi@virgilio.it  
istitutosangiuseppegf@pec.it  
[www.scuolasangiuseppegfoggia.it](http://www.scuolasangiuseppegfoggia.it)

# Regolamento



**anno educativo 2023/24**

# Regolamento

## 1. Oggetto

Il presente Regolamento disciplina il funzionamento del servizio offerto dalla Congregazione Pie Operaie di San Giuseppe, ente gestore del Centro socio-educativo diurno «S. Giuseppe II Modulo» di Foggia.

La Congregazione persegue la finalità di gestire servizi di aiuto e sostegno per i minori in difficoltà a causa di bisogni materiali, morali e psicosociologici ed in particolare dei minori che, per vari motivi, necessitano di un servizio diurno.

Pertanto, il Centro si presenta ai minori, ai loro genitori, ai servizi tutelari ed all'intera comunità cittadina con le caratteristiche di una vera comunità educante, caratterizzata da un clima sereno ed accogliente, ispirato alle relazioni familiari.

I servizi, infatti, sono caratterizzati dallo spirito di famiglia che ha distinto la famiglia di Nazareth, modello dell'apostolato delle Suore Pie Operaie di San Giuseppe. Nel contempo, intendono soddisfare le attese e le aspettative degli utenti: minori, famiglie e servizi committenti.

Inoltre, il Centro è garante della piena attuazione dei Diritti dei Minori, come previsto dalla Costituzione e dalla normativa nazionale che recepisce ed attua la Convenzione delle Nazioni Unite sui Diritti dei Minori, e collabora attivamente con i Servizi Sociali e con tutti gli organismi pubblici e privati del territorio che operano a favore dell'infanzia e dell'adolescenza.

## 2. Descrizione delle attività

Le attività socio – educative del Centro rivolte ai minori si concretizzano nei seguenti percorsi:

- a. *il minore in relazione a sé stesso*: colloqui motivazionali, educativi e di orientamento;
- b. *il minore in relazione al gruppo*: attività di socializzazione e di integrazione attraverso percorsi culturali, ludici, ricreativi, laboratori artistico - espressivi, manuali, attività musicali;
- c. *il minore in relazione alla scuola*: sostegno didattico in raccordo con le scuole; attività di potenziamento e recupero degli apprendimenti scolastici attraverso attività e strumenti diversi (uso del computer, laboratori tematici, gruppi di studio, ecc.); orientamento scolastico e formativo;
- d. *il minore in relazione alla famiglia*: colloqui con le famiglie; attività socializzanti per la condivisione di esperienze comuni; sostegno alla genitorialità;
- e. *il minore in relazione al contesto sociale*: organizzazione e partecipazione a feste ed eventi a carattere socio-culturale e ricreativo e tornei sportivi; organizzazione uscite sul territorio, coinvolgimento alle attività di associazioni sportive, culturali... del territorio.
- f. Le aree di intervento riguarderanno le relazioni, l'autonomia, il movimento, le attività artistiche e di tempo libero.

Le attività rivolte ai genitori prevedono:

- sostegno psico-educativo per il rinforzo delle competenze genitoriali;
- accompagnamento e supporto nel disbrigo di faccende quotidiane relative ai bisogni del minore.

### **3. Funzionamento del Centro**

Il Centro, destinato a **minori di età compresa tra i 6 e i 18 anni**, è aperto dal **1° settembre 2023 al 31 luglio 2024, dal lunedì al sabato, dalle ore 14:00 alle ore 19:00 per complessive 30 ore settimanali**. Rimane chiuso la domenica e nei giorni festivi. Il Centro si riserva la facoltà di comunicare alle famiglie eventuali chiusure straordinarie con un anticipo di almeno 3 giorni.

Al termine delle lezioni, durante i mesi di giugno e luglio, è prevista la continuazione delle attività, orientate a giochi collettivi, laboratori di creatività e manualità, attività musicali.

#### **3.1. Accesso al servizio**

La procedura di accesso è subordinata alla presentazione, compilazione e sottoscrizione dei seguenti documenti:

ISEE aggiornato

Codice fiscale e copia del documento di identità dei genitori o degli esercenti la patria potestà

Modello di iscrizione

Informativa privacy

#### **3.2. Modalità di valutazione utilizzata per l'ammissione dei minori al Centro**

Per l'ammissione al Centro saranno utilizzate le seguenti modalità:

- Colloquio motivazionale informativo e conoscitivo con le famiglie e, ove previsto, con l'Assistente Sociale del Comune di residenza, con la relativa documentazione eventualmente a corredo;
- Valutazione della richiesta da parte dell'équipe socio-educativa dell'effettiva presa in carico; in caso di valutazione positiva si procede all'inserimento del minore in struttura;
- Definizione e stesura del Piano Educativo Individualizzato; periodicamente il progetto educativo è sottoposto a specifica valutazione ed eventuale rimodulazione;
- Sarà data priorità a condizioni di disagio con segnalazione del/al Tribunale dei Minori per le quali è necessario un periodo di sostegno per problematiche scolastiche, relazionali, grave situazione di svantaggio sociale e culturale, condizioni economiche disagiate.

#### **3.3. Indicazione dei servizi offerti e relativi costi giornalieri**

I servizi offerti sono i seguenti:

Accoglienza minori

Supporto nell'esecuzione dei compiti scolastici con eventuali attività di recupero e di rinforzo

Attività di gioco strutturato e/o laboratori espressivo-manipolativi o ludico-ricreativi

Riordino materiali al termine della giornata

#### **3.4. Modalità di pagamento**

Le modalità di pagamento sono le seguenti:

- Il saldo della retta dovrà essere versato entro il giorno 5 del mese di competenza;

- nel caso in cui si frequenti una sola giornata si dovrà comunque saldare la retta mensile intera;
- a nessun titolo (rinuncia, mancata frequenza o altre motivazioni) le rette versate potranno essere rimborsate;
- non sono previsti rimborsi (anche parziali) di alcun genere in caso di assenze, chiusure straordinarie dovute a eventi di forza maggiore;
- ogni pagamento sarà certificato da ricevuta fiscale e pertanto, se effettuato in modalità tracciabile, può essere utilizzato ai fini della detraibilità fiscale come previsto dalla normativa vigente.

### **3.5. Sospensioni**

La sospensione, concordemente definita dalle parti coinvolte (famiglia, centro), potrà avvenire nei seguenti modi:

- volontaria: su richiesta della famiglia;
- da parte dell'equipe psico-socio-educativa motivata da reiterato mancato pagamento della retta o della quota di compartecipazione
- da gravi situazioni di sopraggiunta incompatibilità del minore con il servizio;
- da assenze ingiustificate che superano i 15 gg.<sup>1</sup>

### **3.6. Dimissioni**

Le dimissioni dal Centro potranno avvenire per i seguenti motivi:

1. mancata realizzazione del P.E.I e del reperimento di altre occasioni di integrazione;
2. prolungate ed ingiustificate assenze dell'utente;
3. rinuncia della famiglia al servizio prestato;
4. su certificazione del medico specialista qualora siano venuti a mancare le condizioni psico-fisiche necessarie per la convivenza nel Centro Diurno.

## **4. Disposizioni generali**

Gli operatori e gli iscritti al Centro sono assicurati tramite polizza Reale Mutua Assicurazioni.

Il personale educativo si interessa personalmente della didattica in collaborazione con la scuola di riferimento. Pertanto, a cadenza periodica, verifica personalmente l'andamento scolastico dell'educando comunicandolo alla famiglia.

L'utilizzo dei cellulari non è consentito in alcun modo al fine di garantire una efficace attività didattica. Le informazioni urgenti vanno comunicate agli educatori di riferimento.

Nel caso di chiusure dovute per eventi di forza maggiore (ad es. pandemia) il servizio sarà erogato secondo le indicazioni delineate dalla Regione Puglia per art. 52 (Centro Diurno Socioeducativo per minori) del Regolamento 18/01/2007.

Laddove il personale educativo lo riterrà opportuno, verranno presi provvedimenti disciplinari *ad personam* che verranno comunicati tempestivamente alla famiglia. La partecipazione dei genitori

---

<sup>1</sup> La famiglia è tenuta ad assicurare la regolare frequenza. Ogni assenza deve essere tempestivamente giustificata. La riammissione, dopo assenze per malattia o per malattie esantematiche e infettive non prevede il certificato medico (DPS della Regione Puglia, del 29/09/22).

agli incontri con lo staff educativo è fortemente consigliata al fine di garantire ai propri figli un percorso di crescita umana, sociale e formativa armonica e adeguata.

Per informazioni di qualsiasi genere i genitori possono contattare la Responsabile al numero 333 590 2022.

## **5. Validità del Regolamento**

Il presente Regolamento ha validità per l'intero a.e. 2023/24 e prevede la possibilità di revisione/integrazione qualora necessarie.